



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
NAKHON RATCHASIMA RAJABHAT UNIVERSITY

# การประชุมมอบนโยบาย และ Kick off โครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันศุกร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2566

ณ ห้องประชุม ดร.เศาวนิต ศาณานนท์ อาคาร 9 ชั้น 3





# ข้อเท็จจริง/ความเป็นมา

- แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมวันที่ 15 กันยายน 2566
- วันที่ 25 กันยายน 2566 มหาวิทยาลัยจัดประชุมถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ และชี้แจง TOR การจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ฯ
- การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ โดยคณะ/หน่วยงาน มหาวิทยาลัย และรองอธิการบดีที่กำกับดูแล
  - แหล่งเงินรายได้ / แหล่งงบประมาณอื่น ๆ
  - งบประมาณแผ่นดิน (งบยุทธศาสตร์ มรภ.เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)





# สรุปงบประมาณตามโครงการแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2562 - 2567

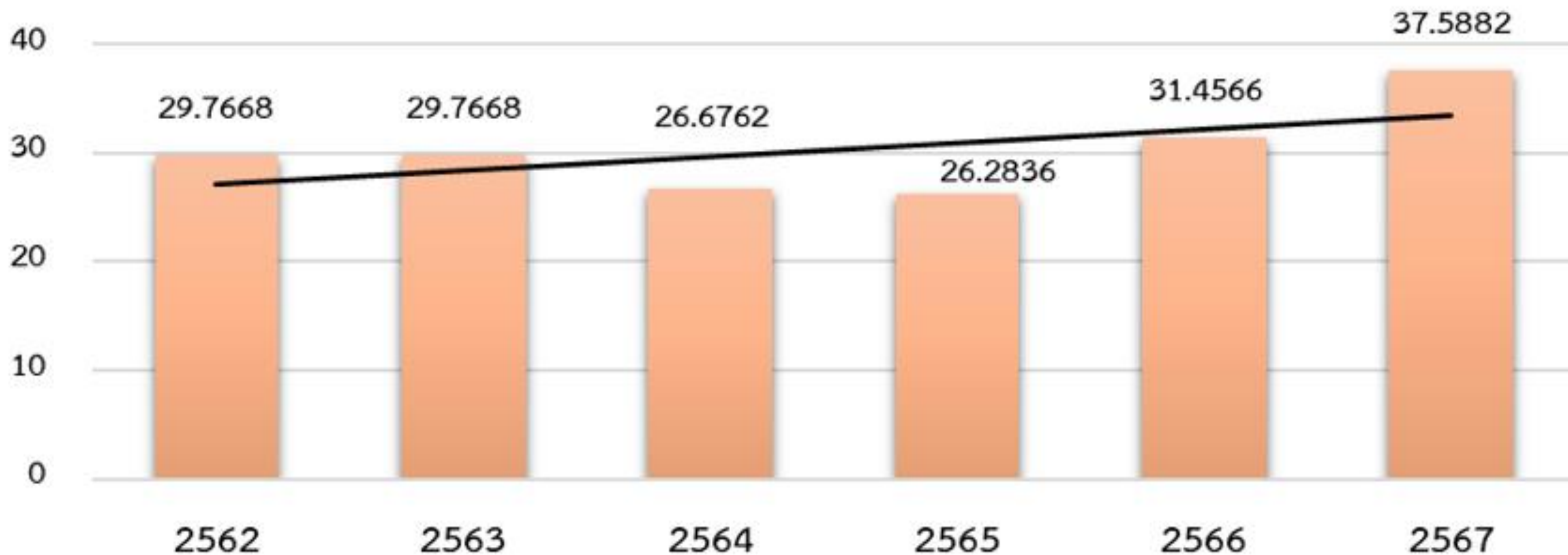
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เปรียบเทียบผลการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน

หน่วย: ล้านบาท

หน่วย : ล้านบาท

(พ.ศ.2562 - 2567)



---

# กระบวนการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

---





1 ก.ย. 2566

# แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ ฯ





25 ก.ย. 2566

# ประชุมถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ และชี้แจง TOR การจัดสรร



# เป้าหมายการดำเนินงาน

ขับเคลื่อนการดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บูรณาการ กับโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เพื่อบรรลุ เป้าหมายตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (เอกสารวางคาดแดง) และตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดโครงการ หลักที่จะดำเนินการ จำนวน 9 กลุ่มโครงการ ดังนี้

1. โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ (Social Lab) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และเศรษฐกิจฐานรากชุมชน
2. โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ และการพัฒนานวัตกรรมชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจ BCG
3. โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษที่ 21
4. โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วยกระบวนการวิศวกรสังคม
5. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษชุมชน นักศึกษา และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
6. โครงการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้สมรรถนะ เป็นฐาน
7. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กด้วยนวัตกรรม การจัดการเรียนรู้
8. โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่าง ยั่งยืน
9. โครงการพัฒนาตามบริบท นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัย



# ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตาม (ร่าง) เอกสารพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

(ร่าง)

เอกสารพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ : จำนวนผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ที่ได้รับการพัฒนามูลค่า	ผลิตภัณฑ์	40
เชิงปริมาณ : จำนวนหมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการ	หมู่บ้าน	80
เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับบริการ	คน	6,500
เชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่รับบริการพัฒนากทักษะวิศวกรสังคม	คน	300
เชิงปริมาณ : จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนา	โรงเรียน	120
เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการ	ร้อยละ	80





20 - 24 ต.ค. 2566

# Pitching โครงการ กลุ่มโครงการที่ 1 - 8





# 1 พ.ย. 2566

- ประชุมคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณยุทธศาสตร์ฯ ครั้งที่ 2
- ประกาศผลการจัดสรรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1





14 พ.ย. 2566

# Pitching โครงการ กลุ่มโครงการที่ 3 ครั้งที่ 2





# สรุปความก้าวหน้าการดำเนินการจัดสรรงบประมาณศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

## จำแนกตามกลุ่มโครงการ

กลุ่มโครงการ	ผลการพิจารณา	การดำเนินการขั้นตอนต่อไป
1. โครงการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษ ชุมชน นักศึกษา และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	เห็นชอบให้ดำเนินการ 2 โครงการหลัก (พัฒนาชุมชน และพัฒนาทักษะนักศึกษา)	ปรับปรุงข้อเสนอโครงการส่งไปที่กองนโยบายและแผน ก่อนเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. โครงการยกระดับนวัตกรรมชุมชนด้วย กระบวนการวิศวกรรมสังคม	เห็นชอบให้ดำเนินการ 10 โครงการย่อย	ปรับปรุงข้อเสนอโครงการส่งไปที่กองนโยบายและแผน ก่อนเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. โครงการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้สมรรถนะเป็นฐาน	เห็นชอบให้ดำเนินการ 5 โครงการย่อย	ปรับปรุงข้อเสนอโครงการส่งไปที่กองนโยบายและแผน ก่อนเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก ด้วยนวัตกรรมจัดการเรียนรู้	ให้ปรับปรุงโครงการตามข้อเสนอแนะ ของ คณะอนุกรรมการ	ปรับปรุงข้อเสนอโครงการส่งไปที่กองนโยบายและแผน เพื่อพิจารณากลับกรองอีกครั้ง ก่อนเสนออธิการบดี เพื่อพิจารณาอนุมัติ



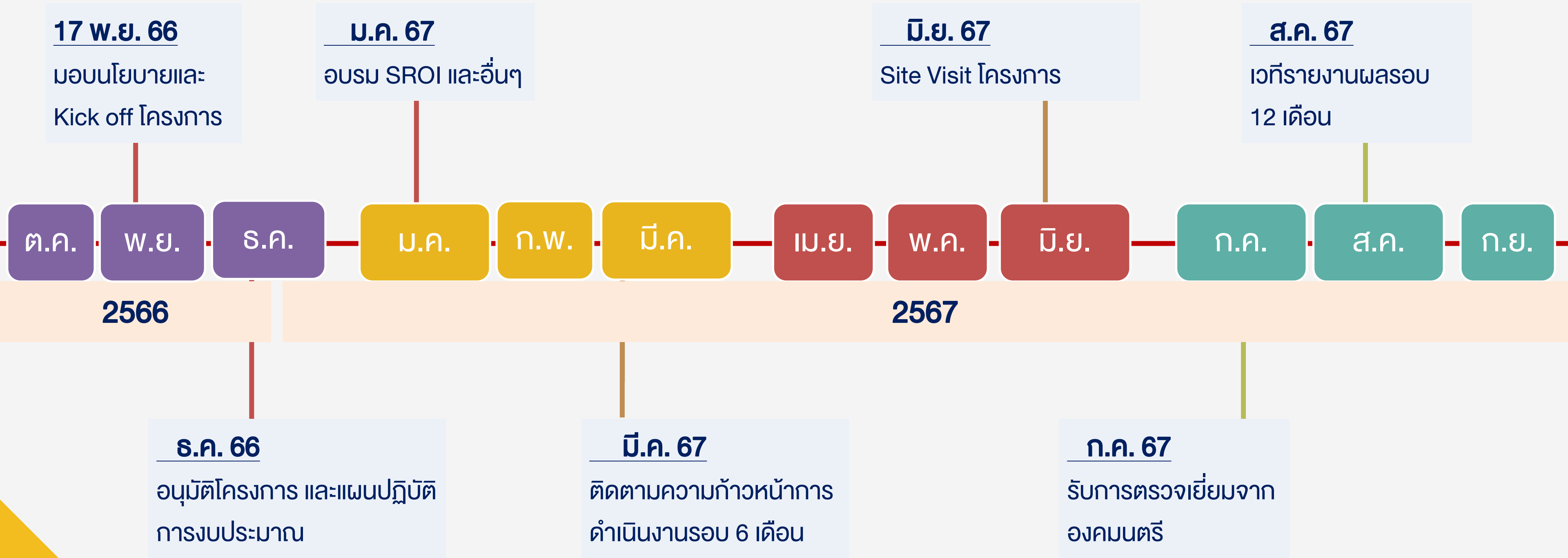
### จำแนกตามกลุ่มโครงการ

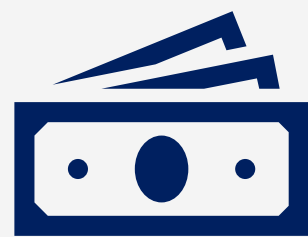
กลุ่มโครงการ	ผลการพิจารณา	การดำเนินการขั้นตอนต่อไป
5. โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบ (Social Lab) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต และเศรษฐกิจฐานรากชุมชน	เห็นชอบให้ดำเนินการ 6 โครงการ	กองนโยบายและแผน ตรวจสอบ และเสนออธิการบดีอนุมัติ
6. โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ชุมชนยั่งยืน สู่แพลตฟอร์มออนไลน์ และการพัฒนานวัตกรรมชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจ BCG	เห็นชอบให้ดำเนินการ 7 โครงการ	กองนโยบายและแผน ตรวจสอบ และเสนออธิการบดีอนุมัติ
7. โครงการชุมชนดิจิทัล (Digital Community) เพื่อรองรับสังคมศตวรรษ ที่ 21	เห็นชอบให้ดำเนินการ 1 โครงการ	กองนโยบายและแผน ตรวจสอบ และเสนออธิการบดีอนุมัติ
8. โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชนอย่างยั่งยืน	เห็นชอบให้ดำเนินการ 2 โครงการ	กองนโยบายและแผน ตรวจสอบ และเสนออธิการบดีอนุมัติ
9. โครงการพัฒนาตามบริบท นโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัย	ผ่านการพิจารณาขึ้นต้นจากคณะกรรมการ	จัดประชุมร่วมระหว่างกองนโยบายและแผน ผู้เสนอโครงการ และรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงโครงการ



# ปฏิทินการดำเนินงานโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

## ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567





# เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

เบิกจ่ายสะสมไม่น้อยกว่า

**ร้อยละ 56.00**

ม.ค.

ก.พ.

มี.ค.

เบิกจ่ายสะสมไม่น้อยกว่า

**ร้อยละ 81.00**

เม.ย.

พ.ค.

มิ.ย.

เบิกจ่ายสะสมไม่น้อยกว่า

**ร้อยละ 100.00**

ก.ค.

ส.ค.

ก.ย.

กองนโยบายและแผน จะติดตามการเบิกจ่ายตามรอบระยะเวลาที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการตามเป้าหมายในรอบเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2567 ได้กองนโยบายและแผนจะวิเคราะห์รายโครงการและเสนอมหาวิทยาลัย ให้ยกเลิกกิจกรรมภายในโครงการ เพื่อไปดำเนินงานในโครงการหรือกิจกรรมที่มีความพร้อมต่อไป

ทั้งนี้ ต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่เสนอและได้รับการอนุมัติทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน **วันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2567**



# แนวทางการติดตามและประเมินผล



**6 เดือน**

ติดตามความก้าวหน้า



**9 เดือน**

Site Visit โครงการ  
ประเมิน SROI  
ประเมินรายได้  
ประเมินความสมบูรณ์รวม



**12 เดือน**

เวทีรายงานผลรอบ  
12 เดือน



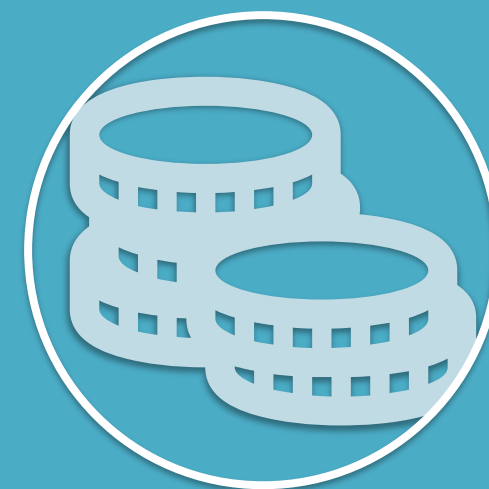
# การจัดกิจกรรมทุนเสริม ปี 2567



อบรมการประเมิน  
SROI



อบรมการประเมิน  
ความสุขมวลรวม



อบรมการประเมิน  
รายได้ที่เพิ่มขึ้น  
ของชุมชน





# ข้อควรระวังในการเบิกจ่ายงบประมาณ

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน  
และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยฯ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
ในการจัดโครงการหรือกิจกรรมการฝึกอบรม

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของมหาวิทยาลัย และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ดำเนินไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย โปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายเงินได้อย่างชัดเจนตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศแนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในการจัดโครงการหรือกิจกรรมการฝึกอบรม ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา เรื่อง แนวปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในการจัดโครงการหรือ กิจกรรมการฝึกอบรม”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ปฏิบัติ ดังนี้

คำวิस्त

๑. ต้องจัดซื้อวัสดุในปริมาณที่เหมาะสม และสัมพันธ์กับจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจริง
๒. ต้องพึงระมัดระวังการจำแนกประเภทวัสดุที่มีการจัดซื้อพร้อมกันหลายรายการ เพื่อป้องกันมิให้มีการเบิกจ่ายเงินผิดประเภทรายการ หรือมีการครุภัณฑ์รวมอยู่ในรายการวัสดุที่ขอเบิกจ่าย
๓. วัสดุที่มีขายโดยทั่วไป หน่วยงานควรจัดซื้อจากผู้ขายที่มีสถานประกอบการตั้งอยู่ภายในจังหวัดนครราชสีมา เว้นแต่เป็นวัสดุเฉพาะ



๒

๔. ต้องจัดซื้อวัสดุจากผู้ขายที่ได้จดทะเบียนพาณิชย์ในการขายวัสดุประเภทนั้น ห้ามมิให้จัดซื้อจากผู้ขายที่เป็นนายหน้าหรือคนกลางที่มีลักษณะเป็นเพียงผู้จัดหาวัสดุให้

๕. ต้องจัดซื้อวัสดุจากผู้ขายที่มีสถานที่ตั้งหรือสถานที่จัดแสดงสินค้าที่ขายที่ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

๖. การจัดซื้อวัสดุโดยใช้เอกสารเบิกจ่ายเป็นใบสำคัญรับเงิน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเป็นหลักฐานการเบิกจ่าย จะต้องเป็นเอกสารของผู้ขายจริง และระบุจำนวนเงินตรงกับที่จ่ายจริง

**ค่าครุภัณฑ์**

๑. หน่วยงานที่จัดซื้อครุภัณฑ์ต้องแนบภาพถ่ายจริงที่ชัดเจนของครุภัณฑ์แต่ละรายการในเอกสารการเบิกจ่ายทุกครั้ง

**ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม**

๑. ห้ามมิให้เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเป็นค่าวัสดุเพียงอย่างเดียว
๒. ห้ามมิให้ผู้เข้ารับฝึกอบรมมีการลงลายมือชื่อซ้ำซ้อนในใบลงทะเบียนหรือมีการลงลายมือชื่อในใบลงทะเบียนกิจกรรมการจัดฝึกอบรมอื่นที่จัดในวัน เวลา เดียวกัน แต่ต่างสถานที่
๓. ผู้ที่เป็นวิทยากรในกิจกรรมใดๆ จะต้องไม่ใช่ผู้เข้าร่วมอบรมในกิจกรรมอื่นที่จัดในวันและเวลาเดียวกัน

๔. เอกสารหลักฐานเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรจะต้องเป็นของบุคคลที่เป็นวิทยากรในโครงการฝึกอบรมนั้นจริง และห้ามผู้ช่วยวิทยากรเบิกจ่ายค่าตอบแทนแทนวิทยากร

๕. ต้องเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างหรือเครื่องดื่มตามจริงและเป็นไปตามอัตราที่เหมาะสม ประหยัด รวมทั้ง ต้องเป็นอัตรากារเบิกจ่ายที่สัมพันธ์กับประเภทสถานที่จัดฝึกอบรมจริง เนื่องจากด้วยสถานที่ราชการและเอกชนมีอัตราเบิกจ่ายแตกต่างกัน นอกจากนี้ สถานที่จัดฝึกอบรมจริงกับสถานที่จัดฝึกอบรมที่ระบุในเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ต้องเป็นสถานที่เดียวกัน

๖. วันที่ตรวจรับวัสดุที่เป็นเอกสารประกอบการอบรม ต้องเป็นวันที่ก่อนวันสิ้นสุดการฝึกอบรมของโครงการนั้น

๗. ห้ามมิให้จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อนำมาใช้ในโครงการฝึกอบรม

๘. เอกสารกำหนดการฝึกอบรมที่นำมาประกอบการเบิกจ่าย ต้องระบุวัน เวลา และสถานที่ให้ถูกต้อง และสอดคล้องตรงกันกับวัน เวลา และสถานที่ที่ได้จัดฝึกอบรมจริง

ข้อ ๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติของประกาศนี้ และทำให้เกิดความเสียหายกับมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการและดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

/ข้อ ๕ ให้อธิการบดี...

๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่ง หรือแนวปฏิบัติเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิศร เนาวนนท์)

อธิการบดี

ที่ ๑๐๖๕/๒๕๖๕



# เพื่อขอบคุณ